

Рассмотрено и принято на заседании
совета техникума
Протокол № 8 от «01» сентября 2023 г.

Введено приказом ГАПОУ СО «НТЖТ»
от 04.09.2023 №248-«ОД»

Рег. №42

Положение №42
Об очном отделении
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
Свердловской области
«Нижнетагильский железнодорожный техникум»

г. Нижний Тагил

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом техникума.
- 1.2. Отделение является учебно-административной единицей (структурным подразделением) ГБПОУ СО «НТЖТ» (далее - техникум). На отделении осуществляется подготовка квалифицированных рабочих/специалистов среднего звена по транспортному профилю (железнодорожному и автомобильному) по очной форме обучения за счет средств областного бюджета и (или) на договорной основе за счет средств физического/юридического лица.
- 1.3. Руководство очным отделением осуществляется заведующим отделением, (железнодорожного/автомобильного транспорта), назначаемым директором техникума из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет. Заведующий отделением функционально подчиняется заместителю директора по учебно-методической работе (далее - заместитель директора по УМР).
- 1.4. Заведующий отделением несет ответственность за организацию и состояние учебной работы на отделении, успеваемость и дисциплину обучающихся, своевременное составление и ведение учетной и отчетной документации по работе отделения.
- 1.5. Работа отделения осуществляется по плану, составляемому на учебный год заведующим отделением. План работы отделения согласовывается с заместителем директора по УМР и утверждается директором техникума.
- 1.6. Очное отделение организует и обеспечивает:
 - руководство учебной работой на отделении;
 - выполнение учебных планов и программ учебных дисциплин/профессиональных модулей;
 - проведение промежуточной и итоговой аттестации студентов;
 - подготовку материалов к рассмотрению на педагогическом совете, на заседании стипендиальной комиссии;
 - подготовку и выдачу документов об окончании техникума;
 - учет успеваемости и посещаемости студентов, работу по улучшению этих показателей;
 - контроль за выполнением расписания;
 - контроль за качеством преподавания учебных дисциплин/профессиональных модулей;
 - контроль за посещением студентами индивидуального и группового консультирования в период курсового и дипломного проектирования;
 - оформление, ведение, подготовку учебной документации (студенческие билеты, журналы теоретического обучения, зачетные книжки, зачетные и экзаменационные ведомости);
 - подготовку материалов для приказов по контингенту техникума;

- запрещается разведение костров, сжигание мусора и отходов на территории автогаража.
- все здания, помещения и сооружения должны своевременно очищаться от горючего мусора, отходов производства и постоянно содержаться в чистоте;
- запрещается убирать помещения с применением бензина, керосина и других легко-воспламеняющих и горючих жидкостей;
- запрещается разбрасывать и оставлять неубранными промасленные обтирочные материалы. Их необходимо убирать в металлические ящики, плотно закрывать крышками и по окончании работ удалять из помещения в специально отведенные за пределами зданий места;
- спецодежда работающих с лаками, красками и другими ЛЖ и ГЖ должна своевременно подвергаться стирке и ремонту, храниться в развешенном виде в металлических шкафах установленных в специально отведенных помещениях;
- запрещается оставлять без постоянного надзора электронагревательные приборы, а после окончания работы, включенные в электросеть аппараты и установки;
- эвакуационные пути и выходы должны содержаться свободными, ничем не загромождаться и в случае возникновения пожара обеспечивать безопасность во время эвакуации;
- курить в строго отведенном месте.

- участие в подготовке общих организационных родительских собраний, дней открытых дверей и иных общественных мероприятий;
- составление отчетной документации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Организация учебного процесса призвана обеспечивать:

- современный уровень подготовки квалифицированных рабочих/специалистов среднего звена по транспортному профилю, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;
- логически правильное, методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания учебных дисциплин/профессиональных модулей, планомерность и ритмичность учебного процесса;
- органическое единство процесса обучения и воспитания;
- создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавательского состава и освоения студентами основных профессиональных образовательных программ, их индивидуальной и групповой самостоятельной работы.

2.2. Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса, являются: рабочие учебные планы по профессиям/специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО), учебно-методические комплексы дисциплин/профессиональных модулей, график учебного процесса, график промежуточной аттестации обучающихся, расписание занятий.

2.3. Основными видами учебной деятельности на очном отделении являются:

- теоретические занятия;
- практические и лабораторные занятия;
- консультации;
- курсовое и дипломное проектирование;
- промежуточная аттестация;
- практика (учебная, производственная (по профилю специальности), производственная (преддипломная);
- государственная итоговая аттестация.

2.4. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной деятельности.

2.5. Обязательные аудиторные занятия составляют 36 часов в неделю и проводятся по расписанию, составляемому на семестр (полугодие).

2.6. Консультации для обучающихся по учебным дисциплинам/профессиональным модулям проводятся вне расписания по соответствующему графику.

2.7. Проведение практических и лабораторных работ, семинарских занятий организуется в соответствии с рабочей учебной программой по дисциплине/профессиональному модулю.

2.8. Курсовые работы выполняются за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины и в объеме, предусмотренном учебным планом.

2.9. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся на отделении определены в Положении «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ СО «НТЖТ».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

В данной дипломной работе были рассмотрены технические характеристики, назначение, устройство и принцип работы системы смазки двигателя Д – 245. Система смазки способствует повышению долговечности двигателя.

Рассмотрены неисправности системы смазки способы их устранения, рассмотрены диагностические мероприятия, а также описан порядок их проведения.

Рассмотрены правила безопасности при проведении технического обслуживания, диагностики, ремонта системы смазки двигателя Д–245.

Система смазки двигателя Д–245 требует особого квалифицированного ухода и правильной эксплуатации, которые обеспечат долгую работу данного механизма. Для этого необходимо соблюдать следующие правила:

- Ежедневно проверять уровень масла в поддоне картера двигателя и вовремя доливать масло до нормального уровня.
- Соблюдать рекомендованные заводом-изготовителем сроки замены масла.
- Периодически следует промывать систему смазки специальным промывочным маслом.
- Своевременно устранять обнаруженное подтекание масла из системы смазки (устранение возможных его течей через неплотности в соединениях, поврежденные сальники и прокладки, ненадежно завернутые сливные пробки).
- Исключить случаи попадания в масло воды, бензина и других примесей и своевременно заменять масляный фильтр и очищать систему вентиляции картера.
- Не допускать эксплуатации двигателя с изношенными цилиндрами, поршневыми кольцами, подшипниками коленчатого вала, что увеличивает расход масла на угар.