

Принято на заседании Совета техникума
Председатель  Власова С.Ю.
Протокол № 5
от «13» июня 2024г.

Введено
в действие приказом
от 14.06.2024 г. №171-«ОД»
Рег.№ 172

Положение №172
*Об обеспечении работников
средствами индивидуальной
защиты и смывающими
средствами в государственном
автономном образовательном
учреждении среднего
профессионального образования
Свердловской области
«Нижнетагильский
железнодорожный техникум»*

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение, разработано в соответствии со ст.221 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

2. Требования настоящего Положения распространяются на работодателя (в лице директора техникума), должностных лиц и работников Учреждения.

3. В целях настоящего Положения установить правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами (далее - Правила) устанавливаются обязательные требования к обеспечению работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и смывающими средствами, включая определение потребности, организацию приобретения, выдачи, эксплуатации (использования), хранения, ухода (обслуживания) и вывода из эксплуатации.

4. Организация всех работ по обеспечению работников СИЗ, в том числе приобретение, выдача, хранение, уход, вывод из эксплуатации, утилизация СИЗ осуществляется за счет средств учреждения и возлагается на заместителя директора по АХЧ.

5. Техникум обеспечивает бесплатную выдачу СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, работникам для защиты от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях.

6. Обеспечение СИЗ и смывающими средствами осуществляется в соответствии с Правилами, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств (далее - Единые типовые нормы), с учетом результатов специальной оценки условий труда (далее - СОУТ), результатов оценки профессиональных рисков (далее - ОПР), мнения выборного органа Совет техникума.

7. Техникум вправе осуществлять обеспечение СИЗ и смывающими средствами в соответствии с Правилами, на основании типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - типовые нормы) с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа Совет техникума.

8. Допускается обеспечение работников СИЗ по договору со специализированной организацией.

9. Приобретение и эксплуатация (в том числе по договору аренды или аутсорсинга) СИЗ, не имеющих документа о подтверждении соответствия, а также имеющих документы о подтверждении соответствия, срок действия которых истек, не допускается, за исключением производимых серийно СИЗ, выпущенных в обращение в период действия документа о подтверждении соответствия (сертификата или декларации) до истечения срока годности или нормативного срока эксплуатации СИЗ.

10. Приобретение и эксплуатация дерматологических СИЗ от воздействия биологических факторов (микроорганизмов, насекомых, паукообразных) допускается только в случае наличия подтверждения соответствия требованиям технического регламента и документам национальной системы стандартизации (при наличии), а также прошедших процедуру государственной регистрации.

11. Ответственность за определение потребности, выбор, своевременную и в полном объеме выдачу работникам СИЗ, за организацию контроля за правильностью их эксплуатации работниками, а также за хранение, уход и вывод из эксплуатации СИЗ возлагается на техникум.

II. Права и обязанности учреждения в обеспечении работников СИЗ

12. ГАПОУ СО «НТЖТ» обязано:

- разработать на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа Совет техникума и утвердить локальным нормативным актом Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам организации (далее - Нормы);
- обеспечить разработку локального нормативного акта, устанавливающего порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления организации и требований Правил;
- обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ и смывающих средствах согласно Нормам и способах выдачи, условиях хранения, а также об ответственности за целостность и комплектность СИЗ в случае хранения СИЗ у работников в нерабочее время;
- обеспечить проведение обучения, инструктажа или иного способа информирования работников о правилах эксплуатации СИЗ, использование которых требует от них практических навыков, знаний о простейших способах проверки их работоспособности и исправности;
- организовать учет и контроль за выдачей работникам СИЗ и смывающих средств, а также за своевременным возвратом СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ либо в случае досрочного выхода СИЗ из строя;

- не допускать работников к выполнению работ без обеспечения СИЗ, а также в неисправных СИЗ или в СИЗ с загрязнениями, способными снизить заявленный изготовителем уровень защитных свойств;
- обеспечить в случае применения вендингового оборудования и дозаторов постоянное наличие в них СИЗ, смывающих и обеззараживающих средств;
- обеспечить контроль за правильностью применения СИЗ работниками;
- обеспечить хранение СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, сушку, выявление повреждений в процессе эксплуатации и ремонт СИЗ в период эксплуатации;
- обеспечить уход (стирку, химчистку, обеспыливание, дегазацию, дезактивацию, дезинфекцию), обслуживание СИЗ в соответствии с рекомендациями изготовителей СИЗ;
- обеспечить своевременный прием от работников и вывод из эксплуатации, а также утилизацию СИЗ.

13. Техникум имеет право:

- формировать Нормы и вести учет выдачи работникам СИЗ с применением программных средств (информационно-аналитических баз данных);
- осуществлять при формировании Норм замену нескольких СИЗ, указанных в Единых типовых нормах, на одно, обеспечивающее аналогичную или улучшенную защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, а также особых температурных условий или загрязнений.

III. Обязанности работников по применению СИЗ

14. Работник обязан:

- эксплуатировать (использовать) по назначению выданные ему СИЗ;
- соблюдать правила эксплуатации (использования) СИЗ;
- проводить перед началом работы осмотр, оценку исправности, комплектности и пригодности СИЗ, информировать руководителя о потере целостности выданных СИЗ, загрязнении, их порче, выходе из строя (неисправности), утрате или пропаже;
- информировать руководителя об изменившихся антропометрических данных;
- вернуть руководителю утратившие до окончания нормативного срока эксплуатации или срока годности целостность или испорченные СИЗ;
- вернуть СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности, а также в случае увольнения работника.

IV. Определение потребности в СИЗ

15. Потребность в СИЗ устанавливается ГАПОУ СО «НТЖТ» в зависимости от профессий (должностей) работников техникума с учетом перечня и уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных на рабочих местах по результатам СОУТ и ОНР, количества работников на этих рабочих местах, с учетом организации мероприятий по уходу и иных факторов, определяемых работодателем, влияющих на уровень потребности в СИЗ.

16. Нормы разрабатываются на основе Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ и ОНР, мнения выборного органа Совет техникума, требований правил по охране труда, паспортов безопасности при работе с конкретными химическими веществами и иных документов, содержащих информацию о необходимости применения СИЗ.

17. Норм выдачи СИЗ указаны в приложении N 1 к Положению.

18. Нормы должны обеспечивать равноценную (в том числе, в случае замены СИЗ) или превосходящую (за счет расширения номенклатуры или увеличения количества выдаваемых СИЗ, либо за счет выдачи СИЗ, обеспечивающих более широкий спектр защитных свойств) по сравнению с Едиными типовыми нормами, защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, выявленных при проведении СОУТ и ОНР.

19. Нормы должны содержать конкретную информацию о классе(ах) защиты, эксплуатационных уровнях защиты (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), особенностях конструкции, комплектности, планируемых к выдаче СИЗ.

20. Нормы должны содержать информацию о СИЗ, необходимых работникам для осуществления трудовой деятельности, включая деятельность при совмещении профессий или выполнении совмещаемых работ, в том числе в составе комплексных бригад.

21. Объем выдачи СИЗ, выдаваемых работникам в зависимости от профессии (должности), определен в Нормах выдачи СИЗ работникам по профессиям (должностям).

22. ГАПОУ СО «НТЖТ» определяет объем выдачи СИЗ для работников на основании проведенных СОУТ и ОНР.

23. При определении объема СИЗ, предполагаемых к выдаче работникам на основании проведенных СОУТ и ОНР, техникум вправе не учитывать СИЗ от опасностей, уровень риска по которым не приведет к нанесению вреда здоровью работника в процессе трудовой деятельности вследствие реализации иных мероприятий по управлению рисками, снижению их уровней. При этом реализация указанных мероприятий должна подтверждаться результатами СОУТ и (или) ОНР.

24. ГАПОУ СО «НТЖТ» в рамках проведения ОНР организует мониторинг и актуализацию Норм, в том числе на основании заявления работника, его руководителя или представителя выборного органа Совет техникума, наличия и (или) возможного появления вредных и (или) опасных производственных факторов на каждом рабочем месте, а также опасностей,

представляющих угрозу жизни и здоровью работников.

25. В случае выявления не зафиксированных ранее опасностей, требующих применения СИЗ для защиты работника, техникум обязано актуализировать Нормы и обеспечить выдачу вновь включенных СИЗ.

26. Все СИЗ, включенные в Нормы, являются обязательными к выдаче работникам за счет средств ГАПОУ СО «НТЖТ».

V. Выбор СИЗ

Выбор СИЗ осуществляется ГАПОУ СО «НТЖТ» посредством сопоставления информации, представленной в Нормам, с данными о защитных свойствах и эксплуатационных характеристиках конкретных СИЗ, в соответствии с действующими документами о подтверждении соответствия, разрешенными в Федеральной государственной информационной системе Федеральной службы по аккредитации, и (или) иными документами, действующим для данного вида продукции.

27. Выбор дерматологических СИЗ, необходимых для защиты работников, и включение их в Нормы осуществляется в соответствии с Едиными типовыми нормами выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств посредством сопоставления информации о типах загрязнения, свойствах рабочих материалов, веществ и сред, присутствующих на рабочих местах, с информацией о защитных свойствах дерматологических СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя и документами о подтверждении соответствия требованиям технического регламента и документов национальной системы стандартизации (при наличии), действующих для данного вида продукции.

28. Область применения, класс защиты и (или) эксплуатационные уровни СИЗ (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), указанные в эксплуатационной документации изготовителя, должны по уровню защиты соответствовать уровням воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, установленных по результатам СОУТ, характеру воздействия опасностей, выявленных по результатам ОПР, а также характеру выполняемой работы, продолжительности работы, индивидуальным особенностям пользователя, совместимости конкретного вида СИЗ с другими используемыми СИЗ.

VI. Выдача СИЗ индивидуального учета

29. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, антропометрическим параметрам, а также Нормам.

30. Выдача работникам и возврат ими СИЗ, выдача дерматологических СИЗ, смывающих средств фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ (в электронном или бумажном виде), рекомендуемый образец которой предусмотрен Приложением N 2 к Положению.

31. В электронной карточке учета выдачи СИЗ вместо личной подписи работника указываются номер и дата документа бухгалтерского учета о

получении СИЗ, на котором имеется личная подпись работника или данные с электронных считывающих устройств, фиксирующих биометрические данные работника или его электронную подпись, либо иные сведения, позволяющие идентифицировать личность работника.

32. В случае обеспечения учета выдачи СИЗ в электронном виде ведение личных карточек на бумажном носителе не требуется.

33. При выдаче работнику СИЗ, полученных Учреждением во временное пользование по договору аренды, за работником закрепляется индивидуальный комплект СИЗ с индивидуальной маркировкой, в которой указана идентифицирующая информация о работнике. Сведения о выдаче СИЗ, взятых в аренду, заносятся в личную карточку учета выдачи СИЗ работнику.

34. Работникам, временно переведенным на другую работу, работникам и лицам, проходящим профессиональное обучение (переобучение) в соответствии с ученическим договором, учащимся и студентам образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования на время прохождения производственной практики (производственного обучения), мастерам производственного обучения, а также другим лицам, участвующим в производственной деятельности техникума, либо осуществляющим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации мероприятия по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, СИЗ выдаются в соответствии с Нормами и Правилами на время выполнения этой работы (прохождения профессионального обучения, переобучения, производственной практики, производственного обучения) или осуществления мероприятий по контролю (надзору). Для этих целей могут использоваться дежурные СИЗ общего пользования (далее - дежурные СИЗ).

35. Работникам, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы, в том числе в составе комплексных бригад, помимо выдаваемых им СИЗ по основной профессии, дополнительно выдаются другие виды СИЗ, в зависимости от выполняемых работ, предусмотренные Нормами для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ), с внесением отметки о выданных СИЗ в личную карточку учета выдачи СИЗ.

VII. Выдача дежурных СИЗ

36. Дежурные СИЗ закрепляются за определенным рабочим местом (объектом) и выдаются (применяются) поочередно нескольким работникам только на время выполнения тех работ, для которых эти СИЗ предназначены.

37. Выдача и сдача дежурных СИЗ по окончании нормативного срока эксплуатации фиксируется в карточке выдачи дежурных СИЗ (в электронном или бумажном виде), образец которой предусмотрен приложением N 3 к Положению.

VIII. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств

38. Для обеспечения защиты от загрязнений, воздействия агрессивных рабочих материалов, веществ и сред работникам выдаются в соответствии с Нормами, разработанными на основании положений Единых типовых норм, регулирующих выдачу дерматологических СИЗ и смывающих средств, дерматологические СИЗ с подтвержденной эффективностью различных форм (кремы, эмульсии, гели, спреи) и видов действия (Приложение N4).

39. На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, для использования в душевых или в помещениях для умывания работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства в виде твердого мыла или жидких моющих средств (жидкое туалетное мыло, гель для тела и волос и другие).

40. На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства. В этом случае работодатель обеспечивает их постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.

41. На работах, связанных с устойчивыми и (или) особо устойчивыми загрязнениями, в дополнение к смывающим средствам работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений.

42. Не допускается замена смывающих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки), каустической содой и другими).

43. Не допускается замена дерматологических СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений на смывающие средства.

44. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства гидрофильного действия выдаются работникам при работе с водонерастворимыми рабочими материалами и веществами.

45. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства гидрофобного действия выдаются работникам при работе с агрессивными водорастворимыми рабочими материалами и веществами, а также при работах в перчатках из полимерных материалов.

46. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства комбинированного (универсального) действия выдаются работникам на работах при попеременном воздействии водорастворимых и водонерастворимых материалов и веществ.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды выдаются работникам, занятым на наружных, сварочных и других работах, связанных с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, а также для защиты от пониженных температур, с учетом сезонной специфики региона.

47. В период распространения инфекций вирусной этиологии

дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием) выдаются всем работникам.

48. При работах, требующих применения дерматологических СИЗ защитного и очищающего типа для очищения от устойчивых и (или) особо устойчивых загрязнений, работникам выдаются, в комплексе с указанными средствами, дерматологические СИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа.

49. Выдача работникам дерматологических СИЗ, расфасованных в упаковки емкостью 250 мл и более, осуществляется посредством применения дозирующих систем (дозаторов), которые размещаются в производственных или санитарно-бытовых помещениях.

50. Пополнение или замена емкостей, содержащих дерматологические СИЗ, осуществляется по мере расходования указанных средств.

51. Контроль за исправностью дозирующих систем (дозаторов), их ремонт и замена осуществляется работодателем.

52. Выдача работникам дерматологических СИЗ осуществляется ежемесячно, кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске. Дерматологические СИЗ, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении срока годности.

IX. Выдача СИЗ с учетом климатических особенностей и сезонности

53. Работникам для использования на открытом воздухе и в иных условиях окружающей среды, вызывающих общее и (или) локальное переохлаждение, выдаются специальная одежда, специальная обувь, головные уборы, дерматологические СИЗ и СИЗ рук, иные СИЗ, необходимые для защиты от пониженных температур, с классом защиты (при наличии), соответствующим климатическому поясу, либо превосходящим в соответствии со сроками нормативной эксплуатации, установленными приложением N 5 к Положению.

54. Учреждение может дополнительно выдавать работникам специальную одежду для защиты от прохладной окружающей среды (окружающая среда, характеризующаяся сочетанием влажности и ветра при температуре воздуха выше минус 5 °С).

55. СИЗ, предназначенные для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных или повышенных температур, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются учреждению для хранения до следующего сезона.

56. Расчет продолжительности нормативного срока эксплуатации исчисляется с момента выдачи специальной одежды работнику и может не включать время хранения специальной одежды, отпуска работника и период временной нетрудоспособности работника, но не должен превышать 2,5 года.

Х. Выдача СИЗ работникам сторонних организаций

57. Работники сторонних организаций, выполняющие работы по договору подряда, должны быть обеспечены СИЗ за счет средств работодателя сторонней организации в соответствии с Нормами работодателя сторонней организации.

58. Выдаваемые СИЗ должны учитывать специфику производственной деятельности работодателя, на территории которого проводятся работы.

59. Информацию для подбора СИЗ по запросу предоставляет работодатель, на территории которого проводятся работы.

60. Выдача, учет выданных СИЗ, а также мероприятия по уходу и ремонту осуществляются работодателем сторонней организации.

61. В отдельных случаях, когда выдача и возврат СИЗ невозможны в силу соблюдения требований законодательства Российской Федерации по обеспечению радиационной, биологической и химической безопасности, возможно обеспечение работников СИЗ сторонних организаций, выполняющих работы в производственных цехах и участках, работодателем, на территории которого проводятся работы, за счет средств работодателя сторонней организации.

XI. Замена СИЗ для улучшения защитных свойств

62. ГАПОУ СО «НТЖТ», с учетом мнения выборного органа Совет техникума, может осуществлять замену одного СИЗ, указанного в Приложении № 1, на другое, обеспечивающее равноценную или превосходящую по своим свойствам защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных по результатам СОУТ и ОНР с отражением результатов замены в Нормах.

63. Техникум имеет право с учетом мнения выборного органа Совет техникума заменять несколько видов СИЗ на один, обеспечивающий совмещенную защиту, которая по своим свойствам равноценна или превосходит защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных по результатам СОУТ и ОНР, в случае, если это подтверждается эксплуатационной документацией изготовителя на соответствующие СИЗ с совмещенной защитой.

64. Информация о замене СИЗ отражается в Нормах.

XII. Эксплуатация СИЗ

65. Нормативные сроки эксплуатации СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам, указанного в личной карточке учета выдачи СИЗ или в карточке выдачи дежурных СИЗ.

66. Нормативные сроки эксплуатации СИЗ не могут превышать сроков, указанных в Приложении № 1.

67. Исчисление нормативных сроков эксплуатации и нормативной выдачи СИЗ, выдаваемых один раз в месяц и чаще, происходит с учетом

времени, фактически проведенного работником на рабочем месте, без учета отпусков (в том числе учебных).

68. В случае установления в эксплуатационной или иной документации сроков испытания и (или) проверки исправности СИЗ работодатель в период эксплуатации (использования) СИЗ обеспечивает их проведение, а также своевременную замену частей СИЗ с понизившимися защитными свойствами.

69. Перечень СИЗ, подлежащих испытаниям и (или) проверке, разрабатывается и утверждается директором техникума с учетом мнения выборного органа Совет техникума.

70. В процессе эксплуатации СИЗ работникам запрещается выносить СИЗ по окончании рабочего дня за пределы территории ГАПОУ СО «НТЖТ» или территории выполнения работ.

71. В отдельных случаях, в соответствии с условиями работы, СИЗ остаются в нерабочее время у работников. Перечень СИЗ, которые остаются у работников в нерабочее время, с указанием профессий (должностей) работников утверждается приказом директора техникума. Ответственность за сохранность СИЗ несет работник, за которым закреплены данные СИЗ.

72. Все СИЗ должны эксплуатироваться строго в соответствии с указаниями в эксплуатационной документации, а также требованиями правил по охране труда при проведении соответствующих видов работ.

XIII. Хранение СИЗ

73. ГАПОУ СО «НТЖТ» обязано обеспечить хранение СИЗ, включая дежурные СИЗ, в соответствии с условиями хранения, установленными в эксплуатационной документации на СИЗ.

74. Для хранения выданных работникам СИЗ техникум создает необходимые условия и (или) предоставляет специально оборудованные помещения.

75. Работы по хранению СИЗ могут выполняться исполнителем, привлекаемым учреждением по договорам.

76. В зависимости от условий эксплуатации СИЗ в специально оборудованных помещениях, используемых для хранения СИЗ, может устанавливаться оборудование для сушки, с целью обеспечения соответствующих условий хранения и возможности последующей эксплуатации СИЗ работниками.

XIV. Уход за СИЗ

77. ГАПОУ СО «НТЖТ» обязано обеспечивать уход (обслуживание) за СИЗ, включая дежурные СИЗ, в том числе своевременную химчистку, стирку, сушку, а также ремонт и замену СИЗ, утративших необходимые защитные свойства.

78. Для ухода за СИЗ техникум должен создать условия в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя.

79. Работы по уходу за СИЗ (химчистке, стирке, ремонту) могут

выполняться исполнителем, привлекаемым по договору.

80. Для недопущения ситуации необеспечения работников СИЗ в период ухода за СИЗ, техникум может выдавать работникам два и более комплекта СИЗ, указанных в Приложении № 1. В данном случае нормативный срок эксплуатации СИЗ суммируется, но не может превышать срока годности применяемых СИЗ.

XV. Вывод СИЗ из эксплуатации и их замена

81. По истечении нормативных сроков эксплуатации или сроков годности СИЗ работник обязан вернуть СИЗ ГАПОУ СО «НТЖТ», за исключением СИЗ однократного применения и дерматологических СИЗ.

82. Контроль за своевременной заменой СИЗ по истечении нормативных сроков эксплуатации и сроков годности СИЗ возлагается на техникум.

83. Учреждение обеспечивает своевременную замену СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации.

84. Списание СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации, производится в порядке, установленном по Учреждению.

85. В случае увольнения работника, СИЗ, которые им эксплуатировались и были возвращены до истечения их нормативных сроков эксплуатации и сроков годности, прошедшие мероприятия по уходу, могут быть переведены в дежурные СИЗ при условии их целостности и сохранности защитных свойств, за исключением тех СИЗ, которые не могут эксплуатироваться другими работниками в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями (белье, обувь специальная, головные уборы, СИЗ рук).

86. Решение и порядок перевода ранее эксплуатировавшихся СИЗ в дежурные СИЗ принимает работодатель.

87. В случае если СИЗ (комплект СИЗ от термического воздействия электрической дуги, СИЗ от падения с высоты) подверглось воздействию вредного и (или) опасного производственного фактора или опасности, при этом предотвратив или снизив нанесение тяжелого вреда жизни или здоровью работника, такое СИЗ должно быть незамедлительно выведено из эксплуатации и заменено на новое за счет средств Учреждения.

XVI. Организация работы по обеспечению работников СИЗ

88. Для организации работы по обеспечению работников СИЗ в Учреждении должен быть разработан локальный нормативный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ, с учетом особенностей структуры управления Учреждения и требованиями Положения.

89. Порядок обеспечения работников СИЗ должен включать в себя

порядок выявления потребности работников в СИЗ, предупредительно-плановый характер закупки (аренды) СИЗ, порядок выдачи, эксплуатации (использования), входного контроля, хранения, ухода (обслуживания), вывода из эксплуатации и утилизации СИЗ, а также порядок информирования работников по вопросам обеспечения СИЗ.

90. В порядке обеспечения работников СИЗ должно быть отражено распределение обязанностей и ответственности руководителей структурных подразделений по организации и обеспечению функционирования процесса обеспечения работников СИЗ с учетом особенностей структуры управления организации в целом.

91. Порядок обеспечения работников СИЗ должен содержать требования по организации отдельных этапов процесса обеспечения работников СИЗ:

- планирование потребности в СИЗ, включая подбор СИЗ;
- обеспечение работников СИЗ (выдача, эксплуатация, хранение, уход (обслуживание), вывод из эксплуатации);
- контроль за обеспеченностью работников СИЗ и их применением, а также анализ результатов контроля.

Приложение N 1 к Положению
об обеспечении работников
ГАПОУ СО «НТЖТ»
средствами индивидуальной защиты



Нормы выдачи СИЗ

N п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодически выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1.	Водитель автомобиля	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 компл.	п. 174 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 октября 2008 года N 543н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	12 пар	

плановый характер закупки (аренды) СИЗ, порядок выдачи, эксплуатации (использования), входного контроля, хранения, ухода (обслуживания), вывода из эксплуатации и утилизации СИЗ, а также порядок информирования работников по вопросам обеспечения СИЗ.

90. В порядке обеспечения работников СИЗ должно быть отражено распределение обязанностей и ответственности руководителей структурных подразделений по организации и обеспечению функционирования процесса обеспечения работников СИЗ с учетом особенностей структуры управления организации в целом.

91. Порядок обеспечения работников СИЗ должен содержать требования по организации отдельных этапов процесса обеспечения работников СИЗ:

- планирование потребности в СИЗ, включая подбор СИЗ;
- обеспечение работников СИЗ (выдача, эксплуатация, хранение, уход (обслуживание), вывод из эксплуатации);
- контроль за обеспеченностью работников СИЗ и их применением, а также анализ результатов контроля.

					температурных условиях или связанных с загрязнением (с изменениями на 20 февраля 2014 года)
2.	Гардеробщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или халат для защиты от общих производственных загрязнений	1 компл./1 шт.	п. 19 Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 года N 997н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением
3.	Слесарь-сантехник	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 компл.	п. 232 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 октября 2008 года N 543н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам

		Средства защиты ног	Ботинки кожаные или Сапоги резиновые	1 пара	жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (с изменениями на 20 февраля 2014 года)
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	6 пар/12 пар	
4.	Слесарь-электрик	Одежда специальная защитная	Комбинезон сигнальный с маслостойкостью 3-го класса защиты или костюм сигнальный с маслостойкостью 3-го класса защиты	1 компл.	п. 21 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 октября 2008 года N 543н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (с изменениями на 20 февраля 2014 года)
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные или сапоги кирзовые	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	6 пар/12 пар	
		Средства защиты глаз	Очки защитные	До износа	

5.	Плотник	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 компл.	п. 227 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 октября 2008 года № 543н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (с изменениями на 20 февраля 2014 года)
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	12 пар	
			Перчатки трикотажные	24 пары	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	п.3591 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 767н
6.	Подсобный рабочий	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный	1 компл.	п. 147 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 октября 2008 года № 543н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и
			Жилет сигнальный 2-го класса защиты	1 шт.	

		Средства защиты ног	Ботинки кожаные или сапоги кожаные	1 пара	других средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (с изменениями на 20 февраля 2014 года)
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или рукавицы брезентовые, или перчатки с полимерным покрытием	4 пары	
		Средства защиты головы	Головной убор	1 шт.	
7.	Слесарь-ремонтник	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или комбинезон хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий, или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 компл.	п. 231 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 октября 2008 года № 543н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (с изменениями на 20 февраля 2014 года)
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или Перчатки с полимерным покрытием	4 пары/8 пар	
		Средства защиты ног	Сапоги резиновые	1 пара	

8.	Уборщик производствен ных и служебных помещений	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажны й или халат из смешанных тканей, или костюм хлопчатобумажны й для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий, или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	п. 239 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 октября 2008 года N 543н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированны х специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам жилищно- коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (с изменениями на 20 февраля 2014 года); п.88 16.12.1997 N 63 "Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты".
			Фартук прорезиненный	дежурный	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные или тапочки кожаные	1 пара	
			Сапоги резиновые	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или перчатки трикотажные, или перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
			Перчатки резиновые	4 пары	
		Средства защиты головы	Головной убор	1 шт.	

9.	Механик	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой или костюм из смешанных тканей	1 компл.	<p>п. 216 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 октября 2008 года N 543н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (с изменениями на 20 февраля 2014 года)</p>
	Сапоги резиновые	1 пара			
Средства защиты ног	Перчатки трикотажные	12 пар			
Средства защиты рук	Головной убор	1 шт.			
	Средства защиты головы				

10.	Вахтер	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой	1 на 2 года	п. 235 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 октября 2008 года N 543н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (с изменениями на 20 февраля 2014 года)
11.	Медицинская сестра, фельдшер	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	п.1095 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года N 767н Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	

Ответственное лицо



(подпись)

В. А. Пилипчук

(фамилия, инициалы)

Рекомендуемый образец

Личная карточка учета выдачи СИЗ

Лицевая сторона личной карточки

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА N ____ учета выдачи СИЗ

Фамилия _____ Пол _____
Имя _____ Отчество _____ (при наличии) Рост _____
Табельный номер _____ Размер: _____
Структурное подразделение _____ одежды _____
Профессия (должность) _____ обуви _____
Дата поступления на работу _____ головного убора _____
Дата изменения профессии (должности) или СИЗОД _____
перевода в другое структурное подразделение СИЗ рук _____

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период

Ответственное лицо за ведение карточек учета
выдачи СИЗ _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ, дерматологических СИЗ	Выдано				Возвращено <*>			
		дата	количество	Лично/д озатор <*>	подпись получившего СИЗ	дата	количество	Подпись сдавшего СИЗ	Акт списания (дата, номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<*> - информация указывается только для дерматологических СИЗ

<***> - информация указывается для всех СИЗ, кроме дерматологических СИЗ и СИЗ однократного применения

Типовые нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств
(Приложение N 2 к приказу
Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 года N 1122н)

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	2	3	4	5
I. Защитные средства				
1.	-Водитель автомобиля; -подсобный рабочий; -слесарь-ремонтник; -слесарь-сантехник; -плотник	Средства гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, металлической, стекольной, бумажной и другими), мазутом, стекловолокном, смазочно-охлаждающими жидкостями (далее - СОЖ) на масляной основе и другими водонерастворимыми материалами и веществами	100 мл

2.	- Уборщик производствен ных и служебных помещений; -гардеробщик	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу)	Работы с водными растворами, водой (предусмотренные технологией), СОЖ на водной основе, дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими водорастворимыми материалами и веществами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	100 мл
II. Очищающие средства				
3.	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук		Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	п. 20 приложения 2 к приказу Минздравсоцразви тия России от 17 декабря 2010 г. № 1122н «Дозатор с жидким мылом находится в санитарно- бытовом помещении»
4.	-Водитель автомобиля; -подсобный рабочий; -слесарь- ремонтник; -слесарь- сантехник; -слесарь- электрик; -плотник	Очищающие кремы, гели и пасты	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	200 мл

III. Регенерирующие, восстанавливающие средства

5.	-Водитель автомобиля; -уборщик производственных и служебных помещений; -подсобный рабочий; -слесарь-ремонтник; -слесарь-сантехник; -плотник; -гардеробщик	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, стекольной и другими), мазутом, СОЖ на водной и масляной основе, с водой и водными растворами (предусмотренные технологией), дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими рабочими материалами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки); негативное влияние окружающей среды	100 мл
----	---	---	--	--------

Ответственное лицо



(подпись)

В.А.Пилипчук

(фамилия, инициалы)

Приложение N 5 к Положению
об обеспечении работников
ГАПОУ СО «НТЖТ»
средствами индивидуальной защиты

**СРОКИ
НОРМАТИВНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОДЕЖДЫ СПЕЦИАЛЬНОЙ И ОБУВИ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТ ПониЖЕННЫХ ТЕМПЕРАТУР С
УЧЕТОМ КЛИМАТИЧЕСКОГО ПОЯСА**

N п/п	Наименование специальной одежды и специальной обуви для защиты от пониженных температур	Нормативный срок эксплуатации по климатическим поясам (в годах)
		III
1.	Одежда специальная от пониженных температур 3, 4 класса защиты	2
2.	Обувь специальная для защиты от пониженных температур (по поясам)	1,5
3.	Головной убор для защиты от пониженных температур	2