

Принято на заседании Совета техникума
Протокол № 8
от «27» июня 2024г.

Введено
в действие приказом
от 28.06.2024 г. №191-«ОД»
Рег.№ 92

с учетом мнения:
Совета обучающихся
Протокол № 5
от «27» июня 2024 г.

родительского комитета
Протокол №4
от «27» июня 2024 г.

Положение №92
о студенческом общежитии
государственного автономного образовательного
учреждения среднего профессионального образования
Свердловской области «Нижнетагильский
Железнодорожный техникум»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о студенческом общежитии (далее - общежитие) государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Нижнетагильский Железнодорожный техникум» (далее - техникум) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 359-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии», Письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.05.2023 г. № МН-7/1726-ДА «О поддержке обучающихся, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции», Постановлением Правительства РФ №1190 от 14 ноября 2014 г. «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилой фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020 № 389 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство просвещения Российской Федерации», Постановлением РЭК Свердловской области, Уставом и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения обучающихся техникума, нуждающихся в жилой площади на период обучения по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся по заочной форме обучения.

1.3. При условии обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, техникум вправе разместить для временного проживания в общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных курсов, курсов профессиональной подготовки, повышения квалификации, и других форм дополнительного профессионального образования в период их очного обучения;
- обучающихся техникума, постоянно проживающих на территории муниципального образования г. Нижний Тагил;
- других категорий обучающихся техникума.

1.4. Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в техникум по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию (далее — Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.5. Общежитие находится в составе техникума в качестве структурного

подразделения и содержится за счет средств областного бюджета выделяемых техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности техникума.

1.6. В исключительных случаях техникум по согласованию с советом обучающихся в праве принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежитий.

1.7. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся техникума местами в общежитии, по установленным в общежитии санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации техникума, предоставляться под места для работников техникума и прочих категорий обучающихся техникума на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческого найма).

Примечание:

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям в наём, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004 № 128-ФЗ.

1.8. В общежитии техникума в соответствии со строительными нормами и правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (буфет, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и назначаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудованием и содержанием общежитием.

1.9. В техникуме в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12- 16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии» с учетом конкретных условий разрабатываются положения о студенческом общежитии и правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются Приказом директора техникума.

1.10. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора техникума или должностное лицо, им на это уполномоченное.

2. Права и обязанности, проживающих в общежитии техникума.

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и

выполнения положений оплаты заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);

Примечание:

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения заключается со студентами, обучающимися за счет средств субсидии на выполнение государственного задания.

Договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм) заключается с прочими гражданами.

- переселяться с согласия администрации;
- участвовать через совет обучающихся, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направленных на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);
- своевременно, в установленном порядке и сроки, вносить плату за проживание и коммунальные услуги;
- выполнять пункты заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными договором найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договором найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, документы, предоставляющие право нахождения в

общежитии.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе во вне учебное время привлекаются к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм) с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по предоставлению администрации общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, употребление в помещениях и на территории общежития табака, а также иной никотиносодержащей продукции, использование кальянов и иных устройств для употребления никотиносодержащей продукции.

3.Права и обязанности администрации (руководства) техникума.

3.1. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляется заместителем директора по административно — хозяйственной работе.

Организация быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка и соблюдения правил внутреннего распорядка в общежитии возлагается на заместителя директора по УВР.

3.2. Администрация (руководство) техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии (в том числе посредством размещения информации на стендах общежития, на официальном сайте техникума, мессенджерах);
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм)
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентарь, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно — массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать совету обучающихся в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно — бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Администрация (руководство) техникума имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- принимать меры к выселению лиц, нарушивших правила установленные настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка общежития иные требования законодательства, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения, договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм).
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

4. Обязанности администрации общежития.

4.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от неё приказом директора техникума.

4.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- доведение до администрации (руководства) техникума замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора техникума о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и освещенность всех помещений общежития;

- обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории;
- проведение инструктажей и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.3. Заведующий общежитием:

- заключает договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм).
- вносит предложения директору техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносит на рассмотрение директору техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.
- производит регистрацию проживающих в общежитии в территориальном органе Федеральной миграционной службы в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

4.4. Заведующий общежитием рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5.Порядок заселения и выселения из общежития.

5.1. Порядок заселения:

5.1.1 Абитуриенты, нуждающиеся в предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии и их родители (законные представители) пишут заявление, по установленной форме (Приложение 1,2) в приемной комиссии техникума.

5.1.2 Обучающиеся техникума, нуждающихся в предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии и их родители (законные представители) пишут заявление, по установленной форме (Приложение 1,2) у заместителя директора по УВР.

5.1.3. На основании заявления, приказа директора о зачислении приемная комиссия выдает направление на заселение, по установленной форме (Приложение 3).

5.1.4. Согласно направления, заведующий общежития заключает договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм).

5.1.5. В случае отказа заключать договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов техникума, заселение в общежитие не производится.

5.1.6. На основании заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм) заместитель директора по УВР формирует приказ о заселении в студенческое общежитии.

5.1.7. Заселение в общежитие осуществляется заведующим общежития с обязательным предоставлением квитанции об оплате за проживание.

5.1.8. Размещение проживающих производится в соответствии с санитарными нормами и правилами Жилищного кодекса Российской Федерации. Жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.1.9. Согласно ч. 2 ст. 39 и ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке обучающимся (студентам) являющимися:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- обучающимися, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- обучающимися, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- обучающимися из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- обучающимися, получившим государственную социальную помощь (со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, справки, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи).

5.1.10. Согласно Письма Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.05.2023 г. № МН-7/1726-ДА «О поддержке обучающихся, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке обучающимся (студентам) принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., а также детям указанных лиц (при предоставлении документа, подтверждающего статус ветерана боевых действий).

- 5.1.11. Жилая комната, инвентарь и оборудование, находящиеся в этой комнате, закрепляются за проживающим на весь период проживания в общежитии.
- 5.1.12. Обучающимся по очной форме предоставляется койко-место на весь период обучения. Обучающимся по заочной форме обучения предоставляется койко-место на период прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.
- 5.1.13. Пересечение обучающихся из одной комнаты в другую осуществляется по решению заведующего общежитием.
- 5.1.14. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном территориальным органом Федеральной миграционной службы в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.
- 5.2. Порядок выселения из общежития:
- 5.2.1. При прекращении обучения в связи с окончанием техникума, отчислением из техникума, проживающие обязаны освободить занимаемое ими помещение в 3-х дневный срок, предоставив заведующему общежития обходной лист с подписями соответствующих отделов.
- 5.2.2. В связи с уходом в академический отпуск проживающий пишет заявление, с просьбой расторгнуть договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения по установленной форме (Приложение 4) и сдаёт койко-место (комнату) заведующему общежития.
- 5.2.3. При расторжении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм), по инициативе обучающегося, или проживающего он пишет заявление, с просьбой расторгнуть договор, по установленной форме (Приложение 4) и сдает койко-место (комнату) заведующему общежития.
- 5.2.4. При выезде на время каникул (выходных дней) проживающие в общежитии сдают койко-место (комнату) заведующему общежития.
- 5.2.5. Койко-место (комната) сдаётся в надлежащем состоянии с соблюдением санитарно-гигиенических требований, в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии. За оставленные личные вещи администрация общежития ответственности не несёт.

6. Порядок предоставления мест в общежитии техникума иногородним семейным обучающимся.

- 6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных обучающихся места в общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации техникума и советом обучающихся общежития исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах общежития, состоящем из отдельных квартир, с соблюдением санитарных

норм их проживания.

Заселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одной образовательной организации, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.2. Места в общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Техникум при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечения детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

6.3. Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в общежитии, устанавливается техникумом.

Примечание:

Если семья состоит из обучающихся разных образовательных организаций города (другого населённого пункта), то постановка на учёт может осуществляться по договоренности между этими организациями.

6.4. Проживающие в общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

7. Оплата за проживание в общежитии.

7.1. Размер платы, взимаемой с обучающихся, с работников техникума и с иных лиц за проживание в общежитии определяется локальным нормативным актом техникума, разработанного в соответствии с законодательством Российской Федерации в части ценообразования в жилищно-коммунальном хозяйстве.

7.2. На основании части 6 статьи 39 Закона «Об образовании в РФ» в техникуме освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии, лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» а именно являющимися:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- обучающимися, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- обучающимися, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- обучающимися из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а"

пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- обучающимися, получившим государственную социальную помощь (со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, справки, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

7.3. На основании части 6 статьи 39 Закона «Об образовании в РФ» техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (при их наличии). Такие категории обучающихся устанавливаются Приказом директора техникума.

7.4. Обязанность по внесению оплаты за проживание в общежитии возникает с момента заключения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной (заочной) формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм). Проживающие в общежитии обязаны оплачивать за проживание ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим.

Проживание в общежитии без внесения оплаты не допускается.

За несвоевременное внесение платы за проживание в общежитии Техникум вправе потребовать уплаты пеней в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или авансом сразу на несколько месяцев (семестр, учебный год).

7.5. На период прохождения производственной практики по месту жительства, проживающий вправе написать заявление установленного образца (Приложение № 5) с просьбой не взимать плату по договору найма жилого помещения.

7.6. Плата за проживание в общежитии может взиматься с государственной академической стипендии по личному заявлению проживающего установленного образца (Приложение N 6).

7.7. Оплата за проживание в общежитии осуществляется в безналичной форме, через кредитные организации (наименование и адреса банков располагаются на информационных стендах и на официальном сайте техникума в разделе общежитие) на лицевой счет техникума с обязательным указанием: за проживание в общежитии согласно Договора № ____ от ____ (дата заключения).

В течение учебного года размер платы за проживание в студенческом общежитии может быть пересмотрен в связи с изменением тарифов на жилое помещение и коммунальные услуги.

Приложение № 1
к Положению
о студенческом общежитии
государственного автономного
образовательного учреждения
среднего профессионального
образования Свердловской
области «Нижнетагильский
Железнодорожный техникум»
Утвержденного приказом
от 28.06.2024 № 191-ОД

Директору ГАПОУ СО «НТЖТ»

ФИО (полностью)

Адрес по прописке:

область: _____

город/посёлок _____

Д. _____ корп. _____ кв. _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему сыну (дочери)

_____ место в студенческом общежитии техникума, так как он (она) проживает

в _____
(указывается название населённого пункта)

и не может ежедневно ездить к месту учёбы из дома.

С Положением общежития, Правилами внутреннего распорядка общежития
ознакомлен(а) _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Положению
о студенческом общежитии
государственного автономного
образовательного учреждения
среднего профессионального
образования Свердловской
области «Нижнетагильский
Железнодорожный техникум»
Утвержденного приказом
от 28.06.2024 № 191-ОД

Директору ГАПОУ СО «НТЖТ»

ФИО (полностью)

Адрес по прописке:

область: _____

город/посёлок _____

Д. _____ корп. _____ кв. _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить мне место в студенческом общежитии техникума, так как я проживаю в

(указывается название населённого пункта)

и не могу ежедневно ездить к месту учёбы из дома.

Необходимые документы прилагается:

- заявление от родителей (законного представителя)
- копия паспорта
- военный билет (приписное свидетельство при наличии)
- справка о состоянии здоровья (в личном деле).

С Положением общежития, Правилами внутреннего распорядка общежития
ознакомлен(а) _____ / _____

(подпись/расшифровка)

« » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Положению
о студенческом общежитии
государственного автономного
образовательного учреждения
среднего профессионального
образования Свердловской
области «Нижнетагильский
Железнодорожный техникум»
Утвержденного приказом
от 28.06.2024 № 191-ОД

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский железнодорожный техникум»

МЕСТО
ДЛЯ
ФОТО

Заведующему общежитием
Салангиной Н.Л.

ПАПРАВЛЕНИЕ НА ЗАСЕЛЕНИЕ

Направляется _____
(Ф.И.О. полностью)

Профессия/специальность: _____

Срок заселения с _____ по _____

Нормативный срок обучения: ____ г. ____ мес.

Бюджетная/внебюджетная форма обучения (нужное подчеркнуть)

Ответственный секретарь приемной комиссии _____
(подпись/расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4
к Положению
о студенческом общежитии
государственного автономного
образовательного учреждения
среднего профессионального
образования Свердловской
области «Нижнетагильский
Железнодорожный техникум»
Утвержденного приказом
от 28.06.2024 № 191-ОД

Директору ГАПОУ СО «НТЖТ»

от _____
проживающего в студенческом общежитии,
комната № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу расторгнуть договор № _____ от _____ в связи с отъездом (выпиской)
из студенческого общежития.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись/расшифровка)

«Место в комнате принял»
Заведующий общежитием
_____ Н.Л. Салангина
« _____ » _____ 202__ г.

Директор

« _____ » _____ 202__ г.

Приложение 5
к Положению
о студенческом общежитии
государственного автономного
образовательного учреждения
среднего профессионального
образования Свердловской
области «Нижнетагильский
Железнодорожный техникум»
Утвержденного приказом
от 28.06.2024 № 191-ОД

Директору ГАПОУ СО «НТЖТ»

От _____

проживающего в студенческом общежитии,

комната № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу не взимать плату по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов техникума № __ от «__» _____ 202__ г., в связи с прохождением производственной практики _____

(указать место прохождения практики)

в срок с «_____» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись/расшифровка)

ПОДТВЕРЖДАЮ,
что период прохождения практики
Студентом группы № _____

(ФИО)

Составляет:

С «__» _____ по

«__» _____

Мастер

(куратор) _____

(ФИО)

_____/_____
(подпись/расшифровка)

В бухгалтерию

_____/_____
(подпись/расшифровка)

Приложение 6
к Положению
о студенческом общежитии
государственного автономного
образовательного учреждения
среднего профессионального
образования Свердловской
области «Нижнетагильский
Железнодорожный техникум»
Утвержденного приказом
от 28.06.2024 № 191-ОД

Директору ГАПОУ СО «НТЖТ»

от _____

проживающего в студенческом общежитии,
комната № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу удерживать оплату за проживание в студенческом общежитии (договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов техникума № __ от «__» _____ 20__ г) с моей академической стипендии.

В случае не получения стипендии обязуюсь производить оплату самостоятельно согласно договора.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись/расшифровка)