

Рассмотрено и принято на заседании
Совета техникума
Председатель  С.Ю. Власова

Введено в действие
приказом от 03.03.2025 г. №79-«ОД»

Протокол № 4 от 03.03.2025 г.

Рег. №181

***Порядок
предоставления мер социальной поддержки отдельным
категориям обучающихся
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
"Нижнетагильский железнодорожный техникум"***

г. Нижний Тагил
2025 г.

Настоящий порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся (далее - Порядок) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский железнодорожный техникум» (далее - техникум) разработан в соответствии:

- с пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области";
- Постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2023г. № 237-ПП «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся».

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок устанавливает процедуру предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся, предусмотренных пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области" (далее - Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ) (обучающимся, в случае если они являются гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке) (далее обучающиеся);

2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

обеспечение питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем либо по выбору обучающихся - денежная компенсация для обучающихся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

Глава 2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

3. Для получения мер социальной поддержки родитель (законный представитель), проживающий совместно с обучающимся, или совершеннолетний обучающийся (далее - заявитель) обращается в техникум с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки (далее - заявление) в свободной форме.

4. Для предоставления мер социальной поддержки заявитель представляет в техникум следующие документы:

1) заявление;

2) копию свидетельства о рождении обучающегося, в отношении которого назначаются меры социальной поддержки;

3) документы, подтверждающие факт и дату пересечения гражданином Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицом без гражданства, постоянно проживавшим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, государственной границы Российской Федерации, а также факт прибытия на территорию Российской Федерации;

4) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в российской кредитной организации на имя заявителя (при обращении за денежной компенсацией);

5) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для предоставления мер социальной поддержки заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

5. Решение о назначении мер социальной поддержки оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 4 настоящего порядка, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении мер социальной поддержки.

6. Техникум принимает решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки в случае, если:

1) для получения мер социальной поддержки обратилось лицо, не относящееся к категориям граждан, указанных в пункте 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 4 настоящего порядка;

3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

7. О принятом решении об отказе в предоставлении мер социальной поддержки заявитель письменно уведомляется директором техникума в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 4 настоящего порядка, с указанием причины отказа.

В случае устранения заявителем недостатков, послуживших причиной отказа в предоставлении мер социальной поддержки, он вправе вновь обратиться в техникум с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки.

Глава 3. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

8. Денежная компенсация, выплачиваемая по выбору лиц, относящихся к категориям граждан, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ, на обеспечение обучающихся питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем предоставляется с 1 сентября 2022 года и до окончания периода, установленного пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ.

9. Денежная компенсация выплачивается в размере и в сроки, установленные Постановлением Правительства Свердловской области от 05.07.2017 N 476-ПП "Об утверждении норм, по которым осуществляется полное государственное обеспечение обучающихся, в том числе обеспечение питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, за счет средств областного бюджета, размеров денежных компенсаций, а также единовременного пособия выпускникам".

10. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в российской кредитной организации на имя заявителя.

11. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредоставления или несвоевременного предоставления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 12 настоящего порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем добровольно.

12. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится техникумом при получении согласия заявителя в сроки, установленные в уведомлении техникума

о необходимости возврата излишне выплаченной суммы денежной компенсации (далее - уведомление). В случае непредставления заявителем согласия в установленные в уведомлении сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка.

13. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или добровольного возврата излишне полученной суммы денежной компенсации она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) смерть заявителя;
- 2) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 3) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Свердловской области;
- 4) прекращение образовательных отношений между обучающимся и техникумом;
- 5) выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта техникума;
- 6) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

15. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 1 пункта 14 настоящего порядка.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

16. Обеспечение бесплатным горячим питанием (завтрак или обед), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, обучающихся, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ, а также обеспечение питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем обучающихся, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ, предоставляется с 1 сентября 2022 года и до окончания периода, установленного пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ.

17. Основаниями для прекращения предоставления мер социальной поддержки являются:

- 1) смерть заявителя;
- 2) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 3) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Свердловской области;
- 4) прекращение образовательных отношений между обучающимся и техникумом;
- 5) выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта техникума;

6) обращение заявителя с заявлением о прекращении предоставления мер социальной поддержки.

18. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 17 настоящего порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в техникум в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 1 пункта 17 настоящего порядка.