

ДОГОВОР № 211123/

о практической подготовке обучающихся, между государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Нижнетагильский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «НТЖТ») и обществом с ограниченной ответственностью авторемонтный завод «СИНТУР - НТ»

г. Нижний Тагил «23» 11 2021 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский железнодорожный техникум» (ГАПОУ СО «НТЖТ»), именуемый в дальнейшем "Организация", в лице директора Пастух Анны Юрьевны, действующей на основании Устава техникума, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью авторемонтный завод «СИНТУР-НТ», именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице директора Ручкина Петра Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки устанавливаются в приложение 1 к настоящему Договору.

Ежегодно до 1 сентября нового учебного года Сторонами согласуется приложение 1 и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, указанных в приложении 1, осуществляется в помещениях «Профильной организации».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Организация» обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в «Профильную организацию» поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от «Организации», который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником «Профильной организации» за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников «Организации», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом «Профильной организации»;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в «Профильную организацию» для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 трудоустраивает выпускников техникума при наличии рабочих мест на момент

окончания образовательной организации;

2.1.7 направляет ведущих специалистов «Профильной организации» для проведения учебных занятий и демонстрационного экзамена в «Организации»;

2.1.8 участвует в разработке учебно-программной документации;

2.1.9 участвует в развитии материально-технической базы «Организации»;

2.1.10 участвует в профориентационных мероприятиях «Организации».

2.2. «Профильная организация» обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников «Профильной организации», которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны «Профильной организации»;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом «Организации»;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю «Организации» об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка «Профильной организации», в необходимых случаях проводить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от «Организации» возможность пользоваться помещениями «Профильной организации», а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от «Организации»;

2.2.10 расследование несчастных случаев с обучающимися организации, проходящими в структурных подразделениях предприятия учебную/производственную практику или выполняющими работу под руководством и контролем руководителей и специалистов структурного подразделения, производится комиссией, назначенной приказом (распоряжением) по «Организации». В состав комиссии в обязательном порядке включаются представители «Профильной организации». Учет несчастных случаев в этом случае производится «Организацией». Если обучающийся находится в штате «Профильной организации» (имеет трудовую книжку), то расследование и учет несчастного случая производится структурным подразделением «Профильной организации», где обучающийся проходит практику;

2.2.11 принимать обучающихся на учебную/производственную практику только после прохождения ими обязательного медицинского освидетельствования и признания их годными по состоянию здоровья;

2.2.12 вносить в дневник по учебной/производственной практике записи о всех поощрениях и взысканиях, вынесенных обучающимся в административном порядке, а также о нарушении обучающимися трудовой и общественной дисциплины.

2.2.13 по окончании практики провести испытание на присвоение квалификации и заполнить аттестационный лист, характеристику по освоению общих и профессиональных компетенций.

дневник по учебной/производственной практике. Результаты испытания и отзыв занести в отчетную документацию заверить подписью руководителя «Профильной организации» (уполномоченного лица) и печатью;

2.3. «Организация» имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. «Профильная организация» имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в «Профильной организации», предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует 5 лет.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Организация»:
ГАПОУ СО «НТЖТ»
622005, г. Нижний Тагил,
ул. Балакинская, 2а,
тел./факс (3435) 47-86-01
ИНН 6669009453
КПП 662301001
ОКПО 05128839
ОГРН 1026601378627

«Профильная организация»:
ООО Авторемонтный завод «СИНТУР-НТ»
622025, г. Нижний Тагил, 25 Терр. НТМК
тел./факс (3435) 41-56-45
ИНН 6669013386
КПП 666901001
ОКПО 48583910
ОГРН 1026601368056

Директор ГАПОУ СО «НТЖТ»

А.Ю. Пастух
« 2021 г.

Директор ООО Авторемонтного завода «СИНТУР-НТ»

П.М. Ручкин
« 2021 г.