

Принято на заседании Совета техникума
Протокол от 28.05.2019 г. № 3

Председатель  Е.П. Никифорова

Введено в действие
Приказом от 21.08.2019 г. № 176-«ОД»

Рег. № 100

С учетом мнения:

Совета обучающихся
Протокол от 17.07.2019 г. № 6

Председатель  И.О. Мезин

Родительского комитета
Протокол от 28.05.2019 г. № 2

Председатель  И.А. Оносова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по переходу обучающихся
с платного обучения на бесплатное
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Свердловской области
«Нишнетагильский железнодорожный техникум»

1. Положение о комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное" (далее – Порядок).

2. Положение устанавливает состав, полномочия и порядок деятельности комиссии, специально создаваемой ГБПОУ СО "НТЖТ" для принятия решения о переходе обучающегося ГБПОУ СО "НТЖТ" с платного обучения на бесплатное обучение (далее – Комиссия) в соответствии с требованиями Порядка. Порядок определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ СО "НТЖТ". Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области.

3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области по соответствующей образовательной программе по профессии/специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

4. Количество вакантных бюджетных мест определяется ГБПОУ СО "НТЖТ" как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в ГБПОУ СО "НТЖТ" по соответствующей образовательной программе по профессии/специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (в течение 10 дней после начала семестра).

5. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются ГБПОУ СО "НТЖТ" при наличии вакантных бюджетных мест путем размещения соответствующей информации на официальном сайте ГБПОУ СО "НТЖТ" и информационных стендах.

6. В соответствии с Порядком право на перевод имеет обучающийся, обучающийся в ГБПОУ СО "НТЖТ" на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

- а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";
- б) отнесения к следующим категориям граждан:
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
 - женщин, родивших ребенка в период обучения;
- в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

7. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в отделение, на котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора ГБПОУ СО "НТЖТ" о переводе (приложение №1). К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 6 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

8. Подача обучающимися заявлений на перевод осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест в течение месяца после размещения ГБПОУ СО "НТЖТ" информации о наличии и количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное.

9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией ГБПОУ СО "НТЖТ" по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение с учетом мнения студенческого совета, родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) ГБПОУ СО "НТЖТ".

В состав Комиссии входят:

- заместитель директора по учебно-методической работе (председатель Комиссии);
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (заместитель председателя Комиссии);
- заместитель директора по учебно-производственной работе (член Комиссии);
- заведующие отделениями (участвуют заведующие отделениями, обучающиеся которых подали заявление о переводе) (члены Комиссии);
- секретарь учебной части (секретарь Комиссии);
- председатель студенческого совета ГБПОУ СО "НТЖТ";
- председатель родительского комитета ГБПОУ СО «НТЖТ» (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

10. Рассмотрение заявлений обучающихся о переводе производится Комиссией два раза в учебном году (один раз в семестр; при наличии заявлений о переводе), в течение 5 рабочих дней после окончания срока подачи заявлений о переводе. Дата и время заседания Комиссии определяется ее председателем самостоятельно.

11. Материалы для работы Комиссии представляются заведующим отделением, обучающийся которого подал заявление о переводе.

12. Заведующий отделением в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией отделения, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

13. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 6 настоящего Положения.

14. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации учебного отделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

15. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения.

16. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

17. Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения и оформляются протоколом (приложение № 2). Протокол подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и председателем совета обучающихся.

18. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения копии протокола заседания Комиссии на официальном сайте ГБПОУ СО "НТЖТ".

19. Директор ГБПОУ СО "НТЖТ" на основании решения Комиссии издает приказ о переводе обучающихся с платной основы обучения на обучение за счет средств бюджета Свердловской области не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

20. Обучающиеся ГБПОУ СО "НТЖТ", переведенные с платной основы обучения, на места, финансируемые из средств бюджета Свердловской области, имеют право на получение стипендий и других социальных выплат.

21. Заявление обучающегося на перевод, прилагаемые к нему документы, протокол решения Комиссии, а также выписка из приказа о переводе вносятся в личное дело студента.

Приложение № 1
к Положению о Комиссии по переходу
обучающихся с платного обучения на бесплатное

Директору ГБПОУ СО "НТЖТ"

С.М. Заикину

от студента (ки)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Специальность/профессия _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" прошу Вас перевести меня с платного обучения (договор об образовании от _____ № _____) на бесплатное обучение в связи с наличием свободных мест, финансируемые из средств бюджета Свердловской области.

На момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения не имею.

Имею право на переход с платного обучения на бесплатное в связи: (указать, подчеркнув одно или несколько из нижеперечисленных оснований):

а) со сдачей экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесением меня к категории (указать, подчеркнув категорию):

-детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей;

-лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

-женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) с утратой в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Приложение:

1. Копия зачетной книжки студента с оценками за два последних семестра;

2. Справка из органов социального обеспечения;

3. Документы, подтверждающие ухудшение социального положения студента (потеря кормильца и др.)

4. Документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

ПРОТОКОЛ № ____

заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное

от «__» _____ 20__ г.

Членов Комиссии всего: _____ чел.

Присутствовало: _____ чел.

Рассмотрев информацию заведующего очным/заочным отделением _____
(фамилия, имя, отчество)

о переводе с платной основы обучения на обучение за счет средств бюджета Свердловской области студента (ов), курса (ов) _____, формы обучения _____:

_____ (фамилии, имена, отчества студентов, подавших заявления о переводе)

Комиссия приняла решение:

1. Перевести _____
(указать ФИО заявителей)

с платного обучения на бесплатное обучение (обучение за счет средств бюджета Свердловской области) с «__» _____ 20__ г. в связи с: _____

_____ (указать соответствующие подпункты и пункты Порядка, установленного приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443)

2. Отказать _____
(указать ФИО заявителей)

в переходе с платного обучения на бесплатное обучение (обучение за счет средств бюджета Свердловской области) в связи с: _____

_____ (указать причины)

Результаты голосования:

За _____ чел.;

Против _____ чел.;

Воздержались _____ чел.

Председатель комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Председатель Совета обучающихся _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Председатель родительского комитета* _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

* при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся