

Рассмотрено и принято на заседании
совета техникума
Протокол № 8 от «01» сентября 2023 г.

Введено в действие приказом
ГАПОУ СО «НТЖТ»
от 04.09.2023 №248-«ОД»

Рег. №89

Положение

*Об организации питания обучающихся
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
Свердловской области «Нижнетагильский
железнодорожный техникум»*

г. Нижний Тагил

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации питания ГАПОУ СО "Нижнетагильский железнодорожный техникум" (далее – Техникум) определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области».

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность техникума по вопросам организации питания, размещается на официальном сайте Техникума в сети Интернет в целях обеспечения открытости и доступности информации об организации и финансового обеспечения питания обучающихся.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в Техникуме.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами организации питания обучающихся в Техникуме являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным нормам на принципах полноценного и сбалансированного питания;
- обеспечение гарантированного качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных либо других заболеваний, связанных с фактором питания, охрана их здоровья;
- пропаганда здорового питания.

3. Общие принципы организации питания

3.1. Организация питания обучающихся, в соответствии со статьей 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» возлагается на организации, осуществляющие образовательную деятельность. Организация питания может осуществляться как самим образовательным учреждением, так и путем передачи функции организации питания на основании государственных контрактов, договоров (далее – контракт, договор).

3.2. Организация питания в Техникуме осуществляется путем передачи функции организации питания по договору на организацию питания обучающихся между учреждением и организацией, юридическим лицом или физическим лицом, зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - Организатор питания), осуществляющего деятельность по организации питания обучающихся в учреждении (производство готовых блюд, кулинарных изделий и деятельность по их реализации).

3.2. Организация питания осуществляется для обучающихся, за счет личных средств обучающихся (в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в связи с предоставлением данной категории денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед)), ежедневно, согласно графика работы столовой и обеденных перерывов.

3.3. Для организации питания используется специальное помещение (столовая), соответствующее требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, включая:

- соответствие числа посадочных мест установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого

соответствует установленным требованиям;

- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве;

- наличие необходимой документации.

3.4. Управление организацией питания в образовательном учреждении осуществляет директор в объеме, соответствующем его ответственности. Для непосредственного управления и контроля за организацией питания директор может назначать ответственных должностных лиц педагогического и административно-управленческого персонала и определять.

3.5. Директор техникума несет ответственность за организацию контроля выполнения Организатором питания возложенных на него функций, за организацию приема пищи обучающимися, ежедневный контроль качества пищевой продукции, полновесности порций и витаминизации блюд, проведение мероприятий по формированию навыков и культуры здорового питания, этики питания, за взаимодействие государственной власти и местного самоуправления, обучающимися, их родителями (законными представителями).

3.6. Ответственность за непосредственное планирование приготовления и выдачу пищи, текущее содержание материально-технической соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, производственного контроля, обеспечение безопасности и полновесности порций и выполнение других требований, контрактом (договором), возлагается на Организатора питания.

4. Порядок предоставления питания

4.1. Ежедневно в обеденном зале выставляется меню, согласованное с директором Техникума, в котором указываются наименования блюд, их объем (выход в граммах), пищевая ценность.

4.2. Отпуск питания обучающихся осуществляется в соответствии с графиком работы столовой, утвержденным директором техникума исходя из режима организации образовательного процесса.

5. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

5.1. Директор Техникума:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, уставом учреждения и настоящим Положением;

- несет ответственность за организацию контроля выполнения Организатором питания возложенных на него функций, ежедневный контроль качества пищевой продукции, полновесности порций, соответствие меню, за взаимодействие государственной власти и местного самоуправления, обучающимися, их родителями (законными представителями).

- назначает из числа работников учреждения ответственного за организацию питания, ответственных за контроль организации качества питания;

5.2. Ответственный за организацию питания (заместитель директора Техникума по УВР):

- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний, в учебных группах, на педагогических советах;

- несет ответственность за организацию приема пищи обучающимися, проведение мероприятий по формированию навыков и культуры здорового питания, этики питания;

- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учетом использования потенциала студенческого совета,

привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках вне учебных мероприятий;

- организует работу с родителями, содействует проведению бесед, лекций и других мероприятий, посвященных вопросам питания, формированию и укреплению здоровья обучающихся, обеспечению ежедневного сбалансированного питания;

- взаимодействует с классными руководителями (кураторами) учебных групп по организации питания обучающихся.

5.3. Социальный педагог, классные руководители (кураторы) учебных групп предусматривают реализацию мероприятий, направленных на формирование у обучающихся культуры питания, выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценным питанием обучающихся.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся, знакомиться с примерным и ежедневным меню.

6. Контроль за организацией питания обучающихся

6.1. Контроль организации качества питания обучающихся осуществляется комиссией по питанию Техникума, состав комиссии утверждается директором Техникума.

6.2. Общий контроль за организацией питания в Техникуме осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.